**T.C**

**ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI**

**AKYOL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**





**SUNUŞ**

 Geçmişten günümüze gelirken, teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin getirdiği hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Gelişmiş ve güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir

Okulumuz, yüksek bir eğitim seviyesine ulaşmak için sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmiştir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumsal ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır. Türkiye Cumhuriyeti’nin kurucusu Mustafa Kemal Atatürk’ü örnek alan bizler; Çağı yakalamış, teknoloji ile iç içe öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm gücümüzle çalışmaktayız.

Akyol Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, 21.yy becerileri kazandırmak,girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayata yön veren, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Akyol Ortaokulu’nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile OGYE ekibinden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra sonu SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Akyol Ortaokulu Stratejik Planı ( 2024-2028 )’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Erdoğan TÜRK**

**Okul MÜDÜRÜ**

İçindekiler

**SUNUŞ........................................................................................................................................................................................................................................................................ 3 BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ ................................................................................................................................................................................................................. 6 BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ........................................................................................................................................................................................................................................ 7**

OKULUN KISA TANITIMI.......................................................................................................................................................................................................................................................... 7 OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMELİSTATİSTİKLER.................................................................................................................................................................................................................. 10

PAYDAŞ ANALİZİ ............................................................................................................................................................................................................................................................. 15

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ............................................................................................................................................................................................................ 17 GELİŞİM VE SORUN ALANLARI ............................................................................................................................................................................................................................................... 19

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER ...................................................................................................................................................................................................22** MİSYONUMUZ ................................................................................................................................................................................................................................................................. 22 VİZYONUMUZ .................................................................................................................................................................................................................................................................. 22 TEMEL DEĞERLERİMİZ .............................................................................................................................................................................................................................................................22

**BÖLÜM IV:AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER.....................................................................................................................................................................................................................22**  EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN SAĞLANMASI...............................................................................................................................................................................................................23 EĞİTİM ÖĞRETİMİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI**.............................................................................................................. ……...............................................................................23**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM............................................................................................................................................................................................................................. 23

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ............................................................................................................................................................................................ 26

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE ...................................................................................................................................................................................................................................... 29

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME................................................................................................................................................................................................................................. 31 VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME ................................................................................................................................................................................................................. 35**

**4**

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**AKYOL ORTAOKULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stratejik Planlama Üst Kurulu** | | **Stratejik Plan Ekibi** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Erdoğan TÜRK | Okul MÜDÜRÜ | Fatih ÖZTÜRK | Türkçe Öğretmeni |
| Halil İbrahim YİĞİT | Müdür YARDIMCISI | Ayhan ÖZBAY | Fen Bilimleri Öğretmen |
| İrfan ERTÜRK | Müdür YARDIMCISI | Akın VURAL | Fen bilimleri Öğretmen |
| Fatma SAĞIREKMEKÇİ | Müdür YARDIMCISI | Ceren KARASU | Matematik Öğretmen |
| Zeynep LATİF | Müdür YARDIMCISI | Leyla VURAL | İngilizce Öğretmeni |
| Bilal BİLGİN | Rehber Öğretmen | Aleyna YEŞİL | Matematik Öğretmeni |
| Fatma DENİZDOLDURAN | O.A.B Başkanı | İbrahim TAŞAR | Türkçe Öğretmeni |

**5**

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

**2.1. Okulumuzun Tarihi Gelişimi ve Fiziki Yapısı Hakkında Bilgiler**

Okulumuz 1950 yılında Vali Reif TEK zamanında Devlet Demir Yolları Bölge Başmüdürlüğü personeli çocuklarının okul ihtiyaçlarını karşılamak üzere, İlkokul planına uygun olarak Belediye tarafından tahsis edilen 3500 metrekare arsa üzerine inşa edilmiş ve bulunduğu semtin adını almıştır.

Okul 3 Ekim 1950 tarihinde eğitim öğretime açılmıştır.1973 yılına kadar 2 kat 6 derslik olarak hizmet vermiştir.1973 yılında, mevcut bina ihtiyacı karşılamadığı için 16 derslikli bir bina daha inşa edilmiştir.

2008 yılında 1973 yılında yapılmış olan ek bina yıkılarak yerine 24 derslikli yeni ve modern bir bina inşa edilmiştir.

Okulumuz 1986-1987 Eğitim Öğretim yılından itibaren İlköğretim uygulamasına geçmiştir.

Okulumuz 4+4+4 eğitim sistemindeki yenilikler ve okulların dönüşümü genelgesiyle Haziran 2012tarihinde BAĞIMSIZ ORTAOKUL olarak belirlenmiş ve dönüştürülmüştür. Okulumuzun şehir merkezinde olması ve tecrübeli eğitim kadrosu sebebiyle öğrenci sayısı her yıl artış göstermekte ve başarılarımızda paralel olarak artmaktadır.

Okulumuzdan pek çok ünlü kişi mezun olmuştur. Eski Şahinbey Belediye Başkanı, şu an milletvekili olan Yaşar AĞYÜZ, eski bakanlarımızdan rahmetli Mustafa TAŞAR, sanatçı Edip AKBAYRAM mezunlarımızdan birkaçıdır.

6

**Vizyon:** Akyol Ortaokulu Müdürlüğü olarak vizyonumuz; Bilim ve teknolijinin farkında olan, değişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden,değerlerini yaşayan ve yaşatan hoşgörü sahibi, gelişimini rekabetçi bir anlayış içinde sürdürerek ulusal ve uluslararası bilim ve eğitim çevrelerine örnek oluşturacak, en az bir yabancı dili çok iyibilen yüksek ahlakı değerlere sahip,kendine güvenen,katılımcı,kendini sorgulayan,etkili ve nitelikli,çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir.

**Misyon:** Akyol Ortaokulu Müdürlüğü olarak misyonumuz ;öğrencilerin bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini,Cumhuriyetin temel ilkelerine,demokratik ve laik çağdaş devlet esaslarına bağlı; bilgili becerili,özgüvenli ve hoşgörülü olmalrını çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını,olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini ,çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip etkili kullanabilmelerini,liderlik özelliklerinin yanı sıra işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olarak yetişmelerini sağlamak.

**Başarılar:**  Şahinbey ilçemizde sosyal,kültürel ve sportif birçok başarılarımız mevcuttur.

**Çalışma Saatleri:** 06:40-18:20

**Isınma:** Doğalgaz

**Bağlantı:** Fiber Optik

**Yabancı Dil:** İngilizce

**Sınavla Öğrenci Yerleştirme Yüzdesi**: %10

**Sportif Etkinlikler**: Spor branşlarından bisiklet, satranç, oryantring de Türkiye derecelerimiz ayrıca atletizm halk oyunlarında il, bölge ve ülke derecelerimiz vardır.

**Proje Çalışmaları**: TÜBİTAK ve Teknofest projelerine katılım göstermekteyiz. Önceki yıllarda olduğu yıl bu yıl da 4006 Tübitak bilim fuarı başvurumuz kabul edilmiştir.

**8**

**2.2.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat**

Akyol Ortaokulu, T.C. Anayasasının ‘’Eğitim öğretim hakkı ‘’ başlıklı 42. maddesinin gereği olarak,1739 sayılı milli eğitim temel kanununun 14,24 ve 56 maddesi çerçevesi içinde 222 sayılı ilköğretim eğitim kanunu ile ilköğretim kurumları yönetmeliğine göre faaliyet gösteren bir örgün eğitim kurumudur.

Ortaokul kurumlarında çalışmaların bir plan dahilinde yapılması ,‘’ eğitim-öğretim çalışmalarının planlı yürütülmesine ilişkin yönergenin 5 maddesi’’ ile karara bağlanmıştır. 2551 sayılı Tebliğler dergisinde yayımlanarak yürürlüğe konulmuştur. Bu karar çerçevesinde okullarımızda her tür çalışmanın bir plana göre yapılması gerektiği açıktır.

Devlet Planlama Teşkilatı’nın hazırladığı ‘’Kamu İdareleri için Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’’ e göre ; Devlet Planlama teşkilatı tarafından hazırlanan ‘’kamu idareleri için stratejik planlama kılavuzu, açıklamaları, M.E.B. Strateji Geliştirme Başkanlığının ‘’Stratejik Plan Hazırlık Programı (2015), ‘’ Stratejik planın planlanması bilgi notu’’ (2015) M.E.B Eğitim Araştırma Ve Geliştirme Dairesi Başkanlığının ‘’planlı Okul Gelişimi Modeli-Okulda Stratejik Yönetim’’ ( 2015) genelgeleri yasal çalışmalarımızın temelini oluşturmaktadır.

M.E.B. strateji geliştirme başkanlığının 09.02.2015 tarihli genelgesi stratejik planlamanın okullarımızda da uygulamaya konulmasına amir hüküm olarak çalışmalarımızın başlatılmasını sağlamıştır.

**9**

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Gaziantep | | | | **İlçesi:** Şahinbey | | | |
| **Adres:** | Bahçelievler Mahallesi 123 Nolu Sokak No:01 Şahinbey/GAZİANTEP | | | **Coğrafi Konum (link):** | | https:// 37.061475079274324, 37.369499096808745 | |
| **Telefon Numarası:** | 342 220 14 27 | | | **Faks Numarası:** | | 342 231 03 26 | |
| **e- Posta Adresi:** | 716252@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | https://akyolortaokulu.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | 716252 | | | **Öğretim Şekli:** | | İkili Öğretim | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 03 EKİM1950 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 85 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 509 | | **Öğretmen**  **Sayısı** | Kadın | 50 | |
| Erkek | 610 | | Erkek | 24 | |
| **Toplam** | 1119 | | **Toplam** | 74 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 29 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 20 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 19 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 2 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 200TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 3 yıl |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **2** | **5** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **24** | **50** | **74** |
| Rehber Öğretmen | **1** | **1** | **2** |
| İdari Personel | **0** | **1** | **1** |
| Yardımcı Personel | **2** | **2** | **4** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **1** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **30** | **57** | **87** |

11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **24** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **45 m2** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **36** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **42** | Bilgisayar Laboratuvarı | **X** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **30 m2** | İş Atölyesi | **X** |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **40 m2** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **1500 m2** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **4132 m2** | Resim Odası | **X** |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1500 m2** | Öğretmen Çalışma Odası | **X** |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **200 m2** | İş ve Teknik Atölyesi | **X** |  |
| Kantin (m2) | **50 m2** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **22** |  |  |  |

12

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri : Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 5/A | 7 | 24 | 31 | 7/A | 11 | 15 | 26 |
| 5/B | 11 | 19 | 30 | 7/B | 11 | 20 | 31 |
| 5/C | 16 | 13 | 29 | 7/C | 11 | 12 | 23 |
| 5/D | 10 | 18 | 28 | 7/D | 12 | 16 | 28 |
| 5/E | 19 | 8 | 27 | 7/E | 11 | 17 | 28 |
| 5/F | 11 | 15 | 26 | 7/F | 11 | 23 | 34 |
| 5/G | 16 | 13 | 29 | 7/G | 13 | 17 | 30 |
| 5/H | 10 | 19 | 29 | 7/H | 11 | 12 | 23 |
| 5/I | 12 | 12 | 24 | 7/I | 12 | 9 | 21 |
| 5/İ | 11 | 13 | 24 | 7/İ | 10 | 12 | 22 |
| 6/A | 11 | 11 | 22 | 8/A | 11 | 19 | 30 |
| 6/B | 16 | 6 | 22 | 8/B | 8 | 12 | 20 |
| 6/C | 12 | 9 | 21 | 8/C | 9 | 10 | 19 |
| 6/D | 17 | 16 | 33 | 8/D | 8 | 8 | 16 |
| 6/E | 13 | 19 | 32 | 8/E | 7 | 11 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sınıf | Kız | Erkek | Toplam | Sınıf | Kız | Erkek | Toplam |
| 6/F | 15 | 15 | 30 | 8/F | 10 | 9 | 19 |
| 6/G | 13 | 15 | 28 | 8/G | 8 | 8 | 16 |
| 6/H | 10 | 15 | 25 | 8/H | 5 | 10 | 15 |
| 6/I | 15 | 15 | 30 | 8/I | 18 | 12 | 30 |
| 6/İ | 12 | 13 | 25 | 8/İ | 13 | 10 | 23 |
| 6/J | 8 | 9 | 17 |  |  |  |  |
| 6/K | 9 | 10 | 19 |  |  |  |  |

14

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 32 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 25 | Yazıcı Sayısı | 7 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | Fiber optik |

15

Gelir ve Gider Bilgisi

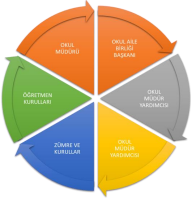
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2022 | 90500 TL | 90400 TL |
| 2023 | 120500 TL | 120400 TL |

16

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

17

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Akyol Ortaokulu katılan 1056 öğrenci üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1300 olup bunun üzerinden 1007 puan Kesinlikle Katılıyorum, 136 puan Katılıyorum,73 puan Karasızım,46 puan Kısmen Katılıyorum,39 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

18

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

### 

Akyol Ortaokulu olarak ankete katılan 77 öğretmen ve 5 idareci olmak üzere 82 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 156 olup bunun üzerinden 127 puan Kesinlikle Katılıyorum,17 puan Katılıyorum,4 puan Karasızım,2 puan Kısmen Katılıyorum,6 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır

19

**Veli Anketi Sonuçları :**

Akyol Ortaokulu olarak ankete katılan 70 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 910 olup bunun üzerinden 803 puan Kesinlikle Katılıyorum,55 puan Katılıyorum, 28 puan Karasızım,17 puan Kısmen Katılıyorum,9 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

**20**

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuzun temiz olduğunu ve okulu adeta bir ev gibi gördüklerini beyan etmektedirler.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Okulumuzun bazı fiziki şartları yeterli değildir. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir.

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz** : Öğrenci sayımız oldukça fazla ve sınıflarımız kalabalıktır.

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:** Okul bahçesi daha düzenli hale gelebilir. Okuldaki bazı öğrenciler kurallara uymamakta ısrar ediyor.

**21**

**PAYDAŞ ANALİZİ:**

**A) İÇ PAYDAŞLAR:**

1. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
2. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
3. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
4. Memurlar: Görevli personeldir.
5. Destek Personeli: Görevli personeldir.

6.Rehberlik Servisi.

# B) DIŞ PAYDAŞLAR

**Temel Ortaklar:**

1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü.
2. Şahinbey Kaymakamlığı.

3.İlçe Emniyet Müdürlüğü 4.İlMilli Eğitim Müdürlüğü.

5.Valilik.

6.RAM

7.Eğitim bölgesi okulları

**22**

**Stratejik Ortaklar:**

1.Gaziantep -Şahinbey Belediyesi.

2.Sağlık Ocağı.

3.Sağlık grup başkanlığı.

4.Gaziantep Devlet Hastanesi.

5.Gaziantep Üniversitesi.

6.Ortaöğretim

7.Mahalle Muhtarlıkları

8.Nüfus Müdürlüğü.

9.Sivil Toplum Kuruluşları.

10.İlçe Tarım Müdürlüğü.

11.Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü

12.Medya: Eğitimin niteliğinin arttırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.

13.Hayırseverler, eğitime katkıda bulunan esnaflar.

**23**

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır. 21

İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerin aidiyet duygusunun yüksek olması. |
| Çalışanlar | Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. |
| Veliler | Velilerle işbirliğinin yapılması. |
| Bina ve Yerleşke | Öğrenci başına düşen kapalı alan oranının yeterli olması, okulun 3 katlı olması. |
| Donanım | Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. |
| Bütçe | Kaynak olarak hayırsever tarafından yapılan yardımlar. |
| Yönetim Süreçleri | Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi. |
| İletişim Süreçleri | Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. |

24

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Yabancı uyruklu öğrencilerin fazlalığı |
| Çalışanlar | Çalışan personelde sayı yetersizlikleri |
| Veliler | Velilerin bazılarının okula karşı tutumu |
| Bina ve Yerleşke | Okulumuzun bahçesinin yeterli olmaması |
| Donanım | İnternet bağlantısındaki kopmalar ve yavaşlık |
| Bütçe | Ekonomik kaynak yetersizliği |
| Yönetim Süreçleri | Velilerin yönetime yeterince dahil edilememesi |
| İletişim Süreçleri | Yabancı uyruklu öğrencilerin fazlalığı |

25

Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, |
| Ekonomik | Çevredeki eski evlerin yıkılarak modern yapıların yapılıyor olması. |
| Sosyolojik | Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç. |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. |
| Ekolojik | Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreli olarak daha az etkilenmesi. |

**26**

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Çevredeki suça meyilli olma durumu. |
| Ekonomik | Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, |
| Sosyolojik | Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı, yabancı uyruklu vatandaşların fazlalığı |
| Teknolojik | Bölgedeki elektrik ve altyapı problemi. |
| Mevzuat-Yasal | Sürekli değişen eğitim politikaları. |
| Ekolojik | Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, |

**27**

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

28

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler. |
| **2** | Okula uyum sorunları. |
| **3** | Yabancı uyruklu öğrenciler |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler |
| **2** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| **3** | Ders araç ve gereçleri. |
| **4** | Yardımcı personel. |
| **5** | Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.) |
| **6** | Okuma kültürü |

29

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) |
| **2** | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **3** | Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması |
| **4** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **5** | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |

**30**

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

Türk milli eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda Türk milli eğitiminin amaçlarını gerçekleştirmek. **:** Akyol Ortaokulu Müdürlüğü olarak misyonumuz ;öğrencilerin bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini,Cumhuriyetin temel ilkelerine,demokratik ve laik çağdaş devlet esaslarına bağlı; bilgili becerili,özgüvenli ve hoşgörülü olmalrını çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını,olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini ,çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip etkili kullanabilmelerini,liderlik özelliklerinin yanı sıra işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olarak yetişmelerini sağlamak.

31

**VİZYONUMUZ**

Türk milli eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda hareket etmektir. Akyol Ortaokulu Müdürlüğü olarak vizyonumuz; Bilim ve teknolijinin farkında olan,değişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden,değerlerini yaşayan ve yaşatan hoşgörü sahibi, gelişimini rekabetçi bir anlayış içinde sürdürerek ulusal ve uluslararası bilim ve eğitim çevrelerine örnek oluşturacak, en az bir yabancı dili çok iyibilen yüksek ahlakı değerlere sahip,kendine güvenen,katılımcı,kendini sorgulayan,etkili ve nitelikli,çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir.Türk milli eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda hareket etmek.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

Atatürkçü ve çağdaş bireyler yetiştirilir. Okulumuzdaki eğitim, Atatürk İlke ve devrimlerini esas almaktadır.

1. Bütün öğrencilerimizin bireysel farklılıklarına göre başarılı olabilecekleri alanlar vardır.

2. Velilerimiz okulumuz için vazgeçilmez bir destektir.

3. Öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz araştırarak öğrenir, okur, sürekli kendini geliştirir ve yeniler. 4. Öğrenmeyi öğrenmek, bilgi toplumunda yaşamanın bir gereğidir.

**32**

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

**Açıklama:**

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

1. **Eğitim ve öğretime erişimin sağlanması**

**2- Eğitim öğretimin kalitesinin artırılması**

**3- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi**

**33**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | - | - | - | - | - | - |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %2 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %5 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | %85 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.h.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 50 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı  Zeynep LATİF | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisimiz | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaşıtırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı  Halil İbrahim YİĞİT | Mayıs 2024 |
| **1.1.5** | Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağının tespit edilecek. | Müdür Yardımcısı  İrfan ERTÜRK | Her yılın Eylül ayı |

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

***(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,***

***Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)***

**36**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.a** | Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması | %60 | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.b** | Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı | %65 | %70 | %70 | %70 | %80 | %95 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecedeöğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | İngilizce Öğretmenlerimiz | Her Öğretim Dönemi |
| **1.1.2** | Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır. | Akın VURAL  Rahime Okudan YILDIZ | Mayıs (Her Yıl) |
| **1.1.3** | Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak. | Müdür Yardımcısı  Zeynep LATİF | Nisan (Her Yıl) |
| **1.1.4** | Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak. | Ali KILINÇ  Mehmet ER | Mayıs (Her Yıl) |
| **1.1.5** | Her yıl Tübitak ve Teknofest projelerine katılım sağlanacak | Müdür Yardımcısı  Halil İbrahim YİĞİT | Proje Duyuru Tarihlerinde |

37

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.a** | Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak. | 5 | 10 | 15 | 15 | 15 | 15 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme yapılması. | Zeynep LATİF Müdür Yardımcısı | Her yıl Ocak-Mayıs Ayı. |

**38**

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.3.1.a** | Kamera cihazlarının yenilenmesi. | 36  kamera | 40  kamera | 45  kamera | 48  kamera | 50  kamera | 50  kamera |
| **PG.3.2.b** | Okul bahçesine oyun alanları çizilmesi | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **PG.3.3.c.** | Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması. | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.4.d** | Okul bahçesindeki toprak alanın çitle çevrilmesi | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

39

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi ve bakımı (Okul İmkanları) | Erdoğan TÜRK | 2024 |
| **1.1.2** | Okul bahçesine oyun alanları çizilmesi | Halil İbrahim YİĞİT | 2023-2025 |
| **1.1.3** | Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması | Erdoğan TÜRK | 2024-2025 |
| **1.1.4** | Okul bahçesindeki toprak alanın çitle çevrilmesi | Erdoğan TÜRK | 2024-2027 |

**40**

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**

**2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam** |
| **Genel Bütçe** | 120.000 TL | 150.000 TL | 180.000 TL | 180.000 TL | 240.000 TL | 690.000 TL |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 5.000 TL | 7.000 TL | 8.000 TL | 10.000 TL | 12.000 TL | 42.000 TL |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 5.000 TL | 5.000 TL | 5.000 TL | 5.000 TL | 5.000 TL | 25.000 TL |
| **TOPLAM** | 130.000 TL | 162.000 TL | 193.000 TL | 195.000 TL | 257.000 TL | 757.000 TL |

**41**

**VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

**İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:**

İzleme ve değerlendirmede şunlara dikkat edilecektir.Ne yaptık,başardığımızı nasıl anlarız,uygulama ne kadar etkili oluyor,neler değiştirilmelidir. Her eğitim ve öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlukişiler belirlenecektir..Her dönemi için veya faaliyet için bir eylem planları hazırlanacaktır.Sorumlu kişi veya ekipler her yarıyıl rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin

gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.

Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her

çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi

sağlanacaktır.Tüm çalışmalar şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktı.

**42**

**AKYOL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Akyol Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2024 tarihi itibariyle yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Şahinbey İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

Akyol Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| **1** | Erdoğan TÜRK | Okul Müdürü |  |
| **2** | Halil İbrahim YİĞİT | Müdür Yardımcısı |  |
| **3** | İrfan ERTÜRK | Müdür Yardımcısı |  |
| **4** | Zeynep LATİF | Müdür Yardımcısı |  |
| **5** | Fatma SAĞIREKMEKÇİ | Müdür Yardımcısı |  |
| **6** | Bilal BİLGİN | Rehber Öğretmen |  |
| **7** | Fatma DENİZDOLDURAN | Okul Aile Birliği Başkanı |  |

**T.C**

**ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI**

**AKYOL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı :67638397-602.04/ …/11/20…

Konu :2024-2028 Stratejik Planı.

İlgi :Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336

(2022/21 No’lu Genelge) sayılı yazısı.

**ŞAHİNBEY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye’nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2024 tarihi itibariyle uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.  
 Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Akyol Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı’nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

**Erdoğan TÜRK**

**Okul Müdürü**

**OLUR**

**..…./…../20…**

**Cemal GÜLİSTAN**

**İlçe Milli Eğitim Müdürü**